

Instructivo para inscripción CLE

Para poder inscribir a sus alumnos, **la escuela** deberá contar con un número de usuario, contraseña y consignar nivel y tipo de enseñanza. El número de usuario corresponde al número de CUE (Clave Única de Establecimiento). El nivel y tipo de enseñanza se selecciona de la lista desplegable para cada establecimiento. La contraseña debe ser solicitada siguiendo estas indicaciones:

¿Cómo obtener el número de usuario y contraseña que le permitirán inscribir alumnos?

Si usted ingresa al sitio de inscripción, encontrará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the login interface for 'Certificados en Lenguas Extranjeras'. The header includes the logo and the text 'Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación'. The main heading is 'Ingrese su usuario y contraseña'. There are three input fields: 'Usuario', 'Contraseña', and a dropdown menu for 'Nivel y Tipo de enseñanza'. A yellow 'Entrar' button is at the bottom. A link below the button says 'Si usted pertenece a un establecimiento educativo y no posee usuario y contraseña ingrese aquí'. Red callout boxes with arrows point to each field, providing instructions: 'Escriba aquí el Usuario (CUE del establecimiento)', 'Escriba la contraseña aquí', 'Seleccione el Nivel y Tipo de enseñanza de la lista desplegable', and 'Haga clic aquí para comenzar la inscripción'.

En caso de que Ud. no conozca el CUE de la escuela o de que el establecimiento no cuente con contraseña, deberá ingresar en el lugar señalado al pie de la pantalla precedente.

Al clicar en la palabra “[aquí](#)”, le aparecerá una pantalla donde deberá seleccionar el nivel de enseñanza del establecimiento para poder continuar.

The screenshot shows the level selection page. The header is the same as the previous page. The main heading is 'El establecimiento es:'. Below it are three buttons: 'Primaria', 'Media', and 'Educación para Adultos'. A 'Volver' button is also present. A red callout box with an arrow points to the 'Media' button, with the text 'Seleccione el nivel del establecimiento'. On the left, there is a yellow sidebar menu with the title 'Menú' and several categories: 'Inicio', 'Usuarios' (with 'ABM Usuario Escuela'), 'Para descargar' (with 'Instructivo Inscripción', 'Ficha de Registro de Alumnos', 'Autorización de salida'), and 'Usuario' (with 'Salir').

Identifique su establecimiento completando alguno de los campos del buscador. Se recomienda evitar las denominaciones como Avenida, General, Santa, Instituto -entre otras- dado que el sistema las registra como abreviaturas. El buscador encontrará los establecimientos aún cuando consigne solamente el nombre (por ejemplo: Corrientes, Belgrano, San Martín)

Certificados en Lenguas Extranjeras

 **Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación**

Menú

- Inicio
- Usuarios**
 - ABM Usuario Escuela
- Para descargar**
 - Instructivo Inscripción
 - Ficha de Registro de Alumnos
 - Autorización de salida
- Usuario**
 - Salir

Para crear un usuario relacionado con una escuela, puede buscarla usando el formulario.

Buscar Establecimiento

CUE:

Nombre:

Calle: Altura:

Distrito:

Tipo de establecimiento:

Este buscador le permitirá encontrar su establecimiento, basta con completar uno o dos campos

Vaciar **Buscar**

Clic en Buscar para continuar

Volver

Si se equivocó puede volver a la ventana anterior

Aparecerá un listado con establecimientos dentro del cual deberá identificar al suyo haciendo clic en el nombre escrito con letras en azul.

Certificados en Lenguas Extranjeras

 **Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación**

Menú

- Inicio
- Usuarios**
 - ABM Usuario Escuela
- Para descargar**
 - Instructivo Inscripción
 - Ficha de Registro de Alumnos
 - Autorización de salida
- Usuario**
 - Salir

Para seleccionar un establecimiento haga clic en el nombre del establecimiento elegido.

Se encontraron 1 establecimientos.

Establecimiento de Prueba

Nivel:	Media Común
Distrito:	1
Dep. Func.:	Capac. y Form. Docente
Tipo de Estab.:	Colegio - Gestión Estatal
Dirección:	Bernardo de Irigoyen 272
CUE:	000000-00
CUI:	104051

Volver

Identifique a su colegio en el listado y selecciónelo haciendo clic en el nombre que está con letra azul

A continuación, aparecerá una pantalla en la que deberá completar los datos correspondientes a un **Referente** de la escuela (puede ser del equipo de conducción, de la secretaria, un profesor o la persona que la escuela determine). Esta persona será el contacto principal del establecimiento con la oficina CLE.

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Menú

- Inicio
- Datos**
 - Inscripción
 - Mis Inscriptos
 - Asignación de mesas
- Resultados**
 - Resultados 2017
 - Resultados 2016
 - Resultados 2015
- Pa...
- Ficha de Registro de Alumnos
- Autorización de salida
- Usuario**
 - 000000-00
 - Media Común
 - Escuela
 - Salir

Alta de Usuario

CUE: 000000-00
Nivel: Media Adultos
Nombre: Establecimiento de Prueba
Nº: 1
DE: 1
Sector: Público
Teléfono: 4000-0000
Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

Datos correspondientes a la Persona de Enlace

Apellido (*):
Nombre (*):
Cargo:
Teléfono (*):
Celular:
E-mail Institucional (*):
E-mail Alternativo (*):
Horario Contacto:

(*) Campos requeridos

Complete los datos que se solicitan, tenga en cuenta que los campos marcados con (*) son obligatorios. Haga clic en Crear un nuevo Usuario si desea que se genere su contraseña

Sírvase consignar dos direcciones distintas de correo electrónico. Ello permitirá que las comunicaciones lleguen por dos canales. Es indispensable que dichas direcciones de correo sean de uso frecuente ya que son el medio por el cual llegará toda la información acerca de los exámenes CLE.

El pedido de contraseña finaliza haciendo clic en “Crear un nuevo usuario”. De esta forma el equipo CLE recibe los datos del referente de la escuela y luego enviará un correo electrónico a las direcciones consignadas confirmando el N° de usuario e informando la Contraseña correspondiente.

La contraseña que recibe le permitirá, a lo largo del ciclo lectivo, conocer información que incluye: el número de inscripto de cada candidato, el número de mesa, las sedes de examen y, finalmente, los resultados. Es fundamental que Ud. conserve esta contraseña para poder realizar todas las consultas que sean necesarias con respecto a la implementación de los exámenes CLE.

Los establecimientos que tienen un solo nivel de enseñanza relacionado con el CLE y tienen una contraseña de años anteriores, podrán continuar utilizando esta contraseña y no necesitarán generar otra. El sistema les pedirá que confirmen los datos para la rematriculación.

Para los establecimientos que tengan más de un nivel de enseñanza en relación al CLE, el sistema solicitará confirmar los datos para la rematriculación y les enviará por correo una nueva contraseña para cada nivel.

Si tenía contraseña en años anteriores, pero no la recuerda o desea cambiarla o necesita modificar los datos de la escuela (persona de contacto, mail de contacto, etc.) sírvase enviar un mail a cle@bue.edu.ar.

Cabe aclarar que sólo puede haber una contraseña por establecimiento educativo y nivel de enseñanza. Esto implica que si más de una persona tiene acceso al sitio, tendrá que emplear

el mismo usuario y contraseña. Esto puede suceder si dos docentes comparten la responsabilidad de inscribir a los alumnos.

¿Cómo inscribir alumnos a los exámenes CLE?

Una vez que usted cuente con la contraseña (o si la ya la poseía de años anteriores), ingrese al sitio de inscripción, coloque su usuario, contraseña y seleccione el nivel y tipo de enseñanza, luego cliquee en “Entrar”.

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Ingrese su usuario y contraseña

Usuario

Contraseña

Nivel y Tipo de enseñanza
(ingrese su usuario para elegir) ▼

Entrar

Si usted pertenece a un establecimiento educativo y no posee usuario y contraseña ingrese [aquí](#)

Escriba aquí el Usuario (CUE del establecimiento)

Escriba la contraseña aquí

Seleccione el Nivel y Tipo de enseñanza de la lista desplegable

Haga clic aquí para comenzar la inscripción

Luego de ingresar con su usuario y contraseña, le aparecerá la siguiente pantalla:

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Menú

- Inicio
- Datos**
 - Inscripción
 - Mis Inscripciones
 - Asignación de mesas
- Resultados**
 - Resultados 2017
 - Resultados 2016
 - Resultados 2015
 - Resultados 2014
 - Resultados 2013
 - Resultados 2012
 - Resultados 2011
 - Resultados 2010
 - Resultados 2009
 - Preguntas Frecuentes
- Para descargar**
 - Instructivo Inscripción
 - Ficha de Registro de Alumnos
 - Autorización de salida
- Usuario**
 - 000000-00
 - Media Común
 - Escuela
 - Salir

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00
Nivel: Media Común
Dirección: Avda. Paseo Colón 255
Teléfono: 4000-0000
Numero de Escuela: 1
Numero de Distrito: 1
Sector: Público

Exámenes CLE 2017 - INSCRIPCIÓN

El período de inscripción a los Exámenes CLE comienza el día 2 de mayo y permanecerá abierto hasta el 9 de junio de 2017.
Se recomienda leer los nuevos instructivos de inscripción antes de comenzar el registro de alumnos.

Estos son los datos de su establecimiento

Puede continuar seleccionando el enlace del cartel

Para inscribir a los candidatos, deberá seguir los siguientes pasos:

- clicar en **Inscripción**

- en la siguiente pantalla, **seleccionar el idioma** para el cual inscribirá alumnos. Si desea inscribir alumnos en distintas lenguas, podrá hacerlo en las pantallas siguientes (primero inscribirá a los candidatos que rendirán una lengua, luego a los de otra y así sucesivamente).

Certificados en Lenguas Extranjeras



Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Menú

Inicio

Datos

Inscripción

Mis Inscriptos

Asignación de mesas

Resultados

Resultados 2017

Resultados 2016

Resultados 2015

Resultados 2014

Resultados 2013

Resultados 2012

Resultados 2011

Resultados 2010

Resultados 2009

Preguntas Frecuentes

Para descargar

Instructivo Inscripción

Ficha de Registro de Alumnos

Autorización de salida

Usuario

000000-00

Media Común

Escuela

[Salir](#)

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 N° y D.E.: 1 22 Sector: Público

Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

Seleccione el Idioma:

Alemán
Chino
Francés
Inglés
Italiano
Portugués

Haga clic en la lengua a certificar

- en la siguiente pantalla, **seleccionar el examen** para el cual inscribirá alumnos.

Certificados en Lenguas Extranjeras



Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Menú

Inicio

Datos

Inscripción

Mis Inscriptos

Asignación de mesas

Resultados

Resultados 2017

Resultados 2016

Resultados 2015

Resultados 2014

Resultados 2013

Resultados 2012

Resultados 2011

Resultados 2010

Resultados 2009

Preguntas Frecuentes

Para descargar

Instructivo Inscripción

Ficha de Registro de Alumnos

Autorización de salida

Usuario

000000-00

Media Común

Escuela

[Salir](#)

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 N° y D.E.: 1 22 Sector: Público

Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

Certificados en Lenguas Extranjeras

Inglés

Categoría:

Haga clic en el examen a certificar
CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

CLE CIP (Ciclo de Idioma Primaria)

CLE CIC (Ciclo de Idiomas Corto)

CLE CIL (Ciclo de Idiomas Largo)

CLE CIE (Ciclo de Idiomas Extendido)

CLE CIA (Ciclo de Idiomas Avanzado)

CLE CT (Comprensión de Textos)

SI UN CANDIDATO SE INSCRIBE A MÁS DE UN EXAMEN QUE SE RINDE EL MISMO DÍA, ES POSIBLE QUE TENGA QUE OPTAR ENTRE ELLOS. PARA VER EL CRONOGRAMA HACER [CLIC ACÁ](#)

Para mayor información acerca de los contenidos de los exámenes CLE visite:

<http://www.buenosaires.gov.ar/educacion/idiomas/certificados-en-lenguas-extranjeras>

Una vez elegido el examen, comenzará a inscribir a los candidatos ingresando, en primer lugar, el tipo y número de documento:

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 N° y D.E.: 11 Sector: Público
Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

CLE: Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

Tipo de documento: (dropdown menu open with options: DNI, CI, PAS, LE, LC, Documento Extranjero, NO CORRESPONDE)

Num. de documento (*):

(*) Campos requeridos

Cancelar

Haga clic en la flecha y seleccione el tipo de documento de la lista desplegable

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 N° y D.E.: 11 Sector: Público
Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

CLE: Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

Tipo de documento:

Num. de documento (*):

(*) Campos requeridos

Cancelar Continuar

Escriba el número de documento acorde a la opción elegida

Haga clic en Continuar para avanzar con la inscripción

Haga clic en Cancelar para volver a comenzar con la inscripción

En el paso siguiente deberá ingresar los demás datos del alumno.

Puede ocurrir que al ingresar un número de documento el programa reconozca al candidato por haber rendido el Examen CLE en años anteriores. En ese caso, se solicita que actualice la información requerida acerca del alumno (por ej. cambio de grado, de escuela, etc.). Este

año se ha agregado a la ficha de cada candidato un casillero para ingresar una dirección de email de contacto.

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 Nro y D.E.: 1-1 Sector: Público
Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

CLE: Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

ADVERTENCIA:

El **CERTIFICADO** llevará el **Nombre y Apellido** del candidato tal como se haya ingresado en el sistema de inscripción.
Se solicita el uso de mayúsculas sólo al comienzo del nombre y apellido. Ejemplo: Ramón de Rosas. No todo en mayúsculas **RAMON DE ROSAS**, ni en minúsculas **ramón de rosas**

Apellido (*):
Nombre (*):
Mail de contacto:
Sexo: ▼
Fecha de nacimiento (*): / /
Tipo de documento: ▼
Num. de documento (*):
Teléfono:
Grado que cursa (*): ▼ ▼
¿Posee alguna necesidad especial?: SI

(*) Campos requeridos

Complete todos los datos del candidato. Preste atención a la advertencia. Los campos con flecha despliegan las opciones al clicar la misma. Los campos obligatorios están identificados con (*)

Alumnos inscriptos en Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

No existe ningún alumno cargado todavía (confirmados)

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00 Nro y D.E.: 1-1 Sector: Público
Especialidad: Otros Teléfono: 4000-0000 Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

CLE: Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

ADVERTENCIA:

El **CERTIFICADO** llevará el **Nombre y Apellido** del candidato tal como se haya ingresado en el sistema de inscripción.
Se solicita el uso de mayúsculas sólo al comienzo del nombre y apellido. Ejemplo: Ramón de Rosas. No escribir todo en mayúsculas **RAMON DE ROSAS**, ni en minúsculas **ramón de rosas**

Apellido (*):
Nombre (*):
Mail de contacto:
Sexo: ▼
Fecha de nacimiento (*): / /
Tipo de documento: ▼
Num. de documento (*):
Teléfono:
Grado que cursa (*): ▼ ▼
¿Posee alguna necesidad especial?: SI

(*) Campos requeridos

Alumnos inscriptos en Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

No existe ningún alumno cargado todavía (confirmados)

Haga clic en cancelar si NO desea grabar esta carga o para volver al principio

Si desea grabar esta carga e inscribir alumnos en OTRO examen o finalizar, haga clic acá

Haga clic aquí si desea grabar esta carga e ingresar otro alumno que va a rendir el MISMO examen.

Si hace clic en “Cancelar”, no se grabarán los datos ingresados del alumno.

Si hace clic en “Guardar y cargar otro alumno en el mismo examen”, se grabará la inscripción del alumno cuyos datos ingresó y podrá inscribir otros candidatos al mismo examen de la misma lengua (por ej. si está inscribiendo en CIC Inglés y desea seguir inscribiendo en CIC Inglés).

Si desea inscribir alumnos para otra lengua y/o para otro examen, o si terminó de ingresar a todos los alumnos, haga clic en “Guardar y salir” “(por ej. si está inscribiendo en CIC Inglés y desea pasar a inscribir en CIE Inglés o en CIC Portugués).

Certificados en Lenguas Extranjeras

Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación

Establecimiento de Prueba

CUE: 000000-00	Nro y D.E.: 1 1	Sector: Público
Especialidad: Otros	Teléfono: 4000-0000	Dirección: Bernardo de Irigoyen 272

CLE: Inglés CLE CIPI (Ciclo de Idioma Primaria Inicial)

ADVERTENCIA:

El **CERTIFICADO** llevará el **Nombre y Apellido** del candidato tal como se haya ingresado en el sistema de inscripción.

Se solicita el uso de mayúsculas sólo al comienzo del nombre y apellido. Ejemplo: Ramón de Rosas. No escribir todo en mayúsculas **RAMÓN DE ROSAS**, ni en minúsculas **ramón de rosas**

Apellido (*):

Nombre (*):

Mail de contacto:

Sexo:

Fecha de nacimiento (*):

Tipo de documento:

Num. de documento (*):

Teléfono:

Grado que cursa (*):

¿Posee alguna necesidad especial?: SI

Discapacidad motora Sordera

Disminución auditiva Disminución visual

Para proveer la adecuación necesaria, necesitamos contactarnos con el docente del/ de la alumno/a. Por favor, ingrese los datos correspondientes

Datos del docente:

Apellido (*):

Nombre (*):

Correo Electrónico (*):

Teléfono:

(*) Campos requeridos.

En el caso de que el candidato posea alguna necesidad especial, deberá habilitar el casillero correspondiente y completar los datos requeridos.

Esperamos le haya sido de utilidad este instructivo. No obstante, si surgen inconvenientes con la inscripción no dude en enviarnos un mensaje con su consulta a cle@bue.edu.ar